

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫申請作業規範

一、前言：

台灣為海洋國家，體認海洋與日常生活休戚與共的關係，為國民教育不可或缺的內容。目前政府已將海洋列入國民教育重大議題之中，並明定以融入各領域教學之推廣策略，鼓勵教師依此策略進行教學之規劃。本館本於長年推動海洋之使命，擬透過與學校合作共同推廣海洋教育之理念，以「海洋學校」為架構，整合本館與學校各項教學資源，共同發展出將海洋元素融入各項教學領域之規劃設計，並能由此彙整出各領域教師之教學經驗與成果，以集結成冊，作為各級學校推動海洋教育之參考。

二、委辦對象：全國國民中小學校

三、計畫主軸：海洋教育融入教學課程

1. 審視各校既有教學內容與常態性課程內容，由中找出可將海洋教育的價值融入七大領域之觀點，且讓學生透過教師的引導，從學習中體認海洋與日常生活息息相關之密切關係。如從認識水的循環的概念中，讓學童瞭解雖然生活中並未臨海而居，但是將污水垃圾隨意丟入水溝河流之中，最終會危害海洋生物，如海龜誤食塑膠袋因而死亡。
2. 研發以日常教室內課程為主的海洋教育融入各領域之教學要領與實務方法。
3. 透過本計畫之實施，提昇參與教師與學生海洋素養。

四、委辦條件及辦理方式：

1. 研提申請計畫主題應為海洋教育課程訂定之主題教學為主要議題，主題教學內容由融入常態課程領域依主題教學擬定系列課程教案，並將相關課程衍伸系列單元教案等教學。
2. 計畫書內容應包括辦理海洋學校之目標、教學設計理念說明，教學省思，預期成果、詳細教學內容及所需之預算。(包括教學內容、學習單(需附相關題庫)、申請項目及額度等項目)
3. 計畫書及經費預算表、活動教案設計表並填具申請表，編列成冊各二份、合作意願同意書二份，函寄本館提出申請。

五、本作業規範之遴選作業標準

1. 提案之教案內容應具備完整學習教材並可發展成長期持續性之教學活

動。

2. 計畫內容應具創意並可融入學校常態課程教學領域。

3. 若遇申辦內容相當者，以偏遠地區學校優先考量。

4. 針對各學校所提送計畫書內容及完整性加以審查，審查結果後通知申請學校，未達到上述標準者不予核准。

5. 申請本計畫獲准申請之學校，請勿將已獲得已申請委辦部分重複向其他單位提出申請，如經檢舉或查證屬實，因違反規定將取消委辦合作資格並將依法追究相關責任。

6. 提案之教案內容俱備完整學習教材活動，並得以認識海洋教育之價值。

7. 以活動計畫內容創意優劣並可融入學校本位課程，並可後續發展為成為學校長期辦理之課程內容為優先，未達到標準者取消委辦合作關係。

8. 受本館委辦辦理之學校願意將活動成果，以無償方式提供給本館使用。

六、經費之用途或使用範圍：

1. 每所「海洋學校」每年委辦經費最高上限為 5 萬元（依計畫內容優劣核定），本計畫不含教師研習、入館校外教學、戶外教學活動及設備器材等費用。

2. 委辦經費之使用應符合活動計畫書內容之目標為準。

七、申請程序及應備文件：

於審查日期前檢具公文、活動計畫書、申請表(請填寫本年度申請表，如其他年度表格不列入審查)、活動教案設計表、教案學習單活動計畫經費表紙本各 2 份、合作意同意書一式二份，無須裝訂、學校出具公函，以書面方式向本館提出申請。

八、審查標準及作業程序：

1. 計畫書應包含計畫名稱、主辦單位、辦理時間、辦理地點、對象及人數、目標或活動教案、活動內容（包括辦理方式、活動流程、活動設計表、活動學習單附加選擇題、填充題、是非題等相關題庫），(題庫及補充教材如有圖片或文字引用應先獲得作者同意，以免觸法)、預期成果、經費總額、申請項目及額度、聯絡人、聯絡電話及傳真、聯絡地址、辦理活動相關文件等。

2. 本計畫鼓勵學校應對環境生態教育，海洋生物生態、海洋環境保育及海洋文化等議題融入教材、教法、教具及活動設計為主，利用適當的內容發揮創意及教學上實作的可行性為本計畫之首要考量。

3. 申請學校如未應具備以上文件等將不列入審查。

九、申請日期：

本年度計畫每校每年 1 次申請為限，收件以公告日起至 8 月 5 日截止收件，逾期不受理。

申請日：即日起至 100 年 8 月 5 日截止（以郵戳為憑）

第 2 期申請審查日期：100 年 8 月 8 日

第 2 期計畫辦理期程：100 年 9 月至 11 月止

第 2 期計畫結案日期：100 年 11 月 30 日截止

審核公告日期：依審查日期 3 天月內公佈於本館網站，並以電子郵件通知核准學校。

十、委辦項目及標準：

1. 講師鐘點費：以具授課事實者為限，按下列標準委辦經費：

國內聘請者：(a) 外聘專家學者，每節鐘點費一千六百元為上限（列舉專家經歷）。

(b) 內聘，主辦或訓練機關學校人員，每節鐘點費八百元為上限（教師上課期間不得支領講師費）。

2. 講師費：最高壹萬元。

3. 講義資料費：最高陸仟元（最高每份 50 元並依實際數量實報）。

4. 教材費：材料費：最高壹萬元（詳列品項及教學單元）。

5. 其他費用：最高壹萬元（以消耗性材料用品為主）。

6. 雜支費：最高肆仟元（核定金額之 5%）。

備註：以上標準依計畫內容優劣核定最高金額 5 萬元。

十一、經費請撥及核銷程序：

1. 委辦經費由本館就核准活動計畫結束後一併辦理結案核撥，所有憑證單據核銷時送本館備查。

2. 受委辦之學校應於活動計畫辦理結束後依規定結案日期將實施成果報告書紙本 2 份（含活動照片原始檔案至少 1M）電子檔 1 份、另活動計畫成果網站電子檔 1 份、經費收支結算表及計畫經費原始憑證裝訂成冊，並開立收款收據，函送本館辦理請款，逾年度不辦理者，本館除將原核准委辦經費註銷外且不辦理經費保留，實施成果將列為下年度申請審查參考依據，委辦經費於計畫截止日後一個月內辦理結案核撥。

十二、督導與考核：

1. 本館每年就各「海洋學校」辦理成效進行評鑑，成效良好者持續辦理，成效不彰或合作有困難者即予停止辦理合作。

- 2.申請案獲准委辦後，並按照核定之計畫書執行。因故變更、延期者，應事先以正式公函說明原因報本館核備；因可歸責於申請單位取消活動者，本館應將取消核定收回經費。
- 3.無正當理由逾期核銷期限者，將列入下次補助之考量。
- 4.申請本計畫之學校擬先取得所屬縣市教育處(局)同意共同辦理之意願，以利辦理後續敘獎之作業。

十三、作業規範注意事項：

- 1.同一案件第二個以上機關提出申請經費，應列明全部經費內容，及向各機關申請項目及金額。
- 2.對委辦款之運用考核，如發現成效不佳、未依申請計劃用途之用、或虛報、浮報等情事，除應繳回該部分之核撥經費外，得依情節輕重對核准委辦件停止一年至五年。
- 3.受委辦經費中如涉及採購事項，應依政府採購法等相關規定辦理。
- 4.受委辦經費結報時，除應詳列支出用途外，並應列明全部實支經費總額及各機關實際核撥金額。
- 5.受委辦經費於案件結案時尚有結餘款，應按比例繳回。

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫申請表

申請時間： 年 月 日 編號：NO (本館填寫)

計畫名稱					填表人 / 聯絡人	
					姓名	
申請學校					電話	
					傳真	
選教學領域	☐ 語文 ☐ 社會 ☐ 數學 ☐ 藝術與人文 ☐ 健康與體育 ☐ 自然與生活科技 ☐ 綜合活動				e-mail	
					地址	
教學主題	☐ 潮間帶 ☐ 生態主題教學 ☐ 溪流河口生態主題教學 ☐ 溼地生態主題教學					
活動目的及依據						
辦理單位	主辦單位				承辦學校	
※活動期程	月 日 ~ 月 日止		預估人數		活動場次	
活動單元	項		教案	份	學習單	份
參加年級			活動地點			
學校鄰近海邊	請√選 ☐ 是 ☐ 否				全校班級數	
活動方式及內容						
預期效果						
申請單位簡介 (含以往辦理相關活動成效)						
課程(演講內容簡介)						
計畫書	請附上完整計畫書及活動教案(辦理方式、活動流程、活動教案設計表、活動學習單)					

(本欄由本館填寫)

審核	1、同意 ☐	計畫承辦人簽章： 日期：	單位主管簽章： 日期：
	核准金額：\$ _____ 元 2、不同意 ☐		

校長： (簽章) 填表人： (簽章)

填表說明：

一、依本表可於本館網站 (<http://www.nmmba.gov.tw>) 下載，不敷使用時，另以 A4 用紙依規定格式填寫附加之。

二、本表之各項內容應詳實填列，並應於活動開始一個月前函報本會提出申請，逾期概不受理。

(學校印信)

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫課程教學計畫書
(計畫名稱)

- 一、 目的：
- 二、 依據：
- 三、 辦理學校：
- 四、 教學對象(年級)：
- 五、 教學領域：
- 六、 教學梯次：
- 七、 教學人數：
- 八、 辦理日期：
- 九、 辦理時間：
- 十、 辦理地點：
- 十一、 教學內容：詳列每項單元教案表格彙整
- 十二、 辦理方式：
- 十三、 活動流程：

附件三

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫教案設計表

教學活動一（附件教材 份、學習單 份、測驗卷 份）

教學單元		學校名稱		
教學年級		設計者		
教材來源		教學時間		
學習目標		教學資源		
課程領域 名稱				
教學流程				
具體目標	教學步驟	教學資源	時間	評量方式
教材	（如附件）			
學習單	（如附件）			
測驗卷	（如附件）			

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫經費表

申請計畫名稱					
計畫總金額					
經費來源及佔總預算比例（必填）		單位本身提供配合經費：		比例：	%
		其它經費來源（請填單位名稱及金額）：		比例：	%
		申請金額：		比例：	%
經 費 明 細					
項 目	單 位	單 價	總 價		說 明
01	講師費				不含教師研習費用
02	教材費				說明欄請舉例計畫單元名稱
03	講義資料				說明欄請舉例計畫單元名稱
04	雜支				說明欄請舉例計畫單元名稱
05					總經費 5%
06					
07					
08					
09					
10					
總 計					

校 長：（簽章）
 填表人：（簽章）
 學校主辦會計：（簽章）

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫

收 款 收 據

中華民國 年 月 日 字第 號（檢具本館核准函字號）

學校名稱								備 註 1. 本表為計畫統一格式收據辦理結案。 2. 結案時學校依填表說明 3 辦理。
活動計畫名稱								
新 台 幣 金 額								
校 長		主辦會計人員		主辦出納人員		經手人		

填表說明：

- 一、 請活動結束後一個月內將活動成果報告書及收款收據並送至本館核銷。
- 二、 核銷經費時請齊全具備相關資料。
- 三、 請附上學校匯款帳號及帳簿正面之影本並加蓋學校印信，如公庫請詳細填寫金融機構名稱、帳戶名稱、帳號及學校統編。

（學校印信）

附件六

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫委辦經費收支結算表

學校名稱：

所屬年度：

活動計畫名稱：

計畫聯絡人：

核定函日期文號：

計畫執行期程：自 年 月 日至 年 月 日止

單位：新台幣元

核定費用項目	核定數	核撥數 (A)	實支數 (B)	餘絀數 (C=A-B)	支出憑 證號碼	說 名
						請勾選
						* ☐ 經常門
						* ☐ 餘絀數繳回本館
						* ☐ 餘絀數繳回本館
						* ☐ 全額
						☐ 部分 (請列舉各分攤單位與金額)
						國立海洋生物博物館 ：_____元
						學校配合款 ：_____元
						其他單位配合款 ：_____元
合 計						總計：_____元

機關首長：

會計單位：

業務執行單位：

備註：一、本表請隨函檢送二份

二、本表「費用項目」為供機關學校填寫計畫預算項目

三、本表支出憑證號碼（發票、收據等支出費用之證明，自行編號填寫支出憑證號碼欄）

附件七

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫成果報告總表

核定日期文號：

計畫申請 名稱		辦理地點	
核准金額		辦理期間	自 年 月 日起 至 年 月 日止
對 象			
計畫活動 總場次			
報告附件	☐ 印刷品 ☐ 課程表或流程表 ☐ 其他 ☐ 活動教案 ☐ 活動學習單 ☐ 活動照片	計劃活動 總人次	
活動心得：			
效益評估：			
檢討與建議：(需包含教師教學省思)			

本表另存檔案詳細填寫成果報告總表及每項活動相片（以 A4 直式＋每項活動至少 6 張相片，含始業式、結業式及活動過程，並加以文字說明）

例：相片文字說明以 word 檔儲存，本表請勿與活動照片分開另存獨立檔案，需與總表延續下

頁彙整活動成果照片共同檔案儲存。

相 片

負責人： (簽章) 填表人： (簽章)

聯絡電話： 傳真：

填 表 日 期： 年 月 日
(學校印信)

國立海洋生物博物館「海洋學校」計畫 合作意願同意書

100 年度國立海洋生物博物館與 _____ 同意，共同合作推動『海洋學校』，並依該申請計畫作業規範，辦理各項教育活動，並同意將計畫教案、教材及學習單無條件授權本館享有編輯、刊印、販售及網路公告資訊下載與科教活動使用之權利。申請本案之計畫教案、補充教材及學習單資料來源需註明原作品之來源及並獲得作者授權使用同意，如有涉及著作權相關法律糾紛，由學校全權負責。

甲方：國立海洋生物博物館

乙方：

代表人：館長 王維賢（簽章）

代表人：校長 _____（簽章）

地址：屏東縣車城鄉後灣村後灣路 2 號

地址：

電話：08-8825001

電話：

（機關印信）

（學校印信）

中華民國

年

月

日

【海洋學校】計劃問卷調查

序號	問卷題目	答題
1	年度：	
2	學校名稱：	
3	縣市：	
4	核准與否？（√、×）	
5	申請金額：	
6	自籌款：	
7	申請其它補助款：	
8	核准金額：	
9	核准金額比例：	
10	申請者身份？（教師、組長、主任、校長）	
11	教學領域：（√ ×）	
	社學	
	語文	
	社會	
	藝術與人文	
	健康與體育	
	自然與生活科技	
	綜合與領域	
	其他	
12	學校總班級數：	
13	學校總人數：	
14	偏遠學校？ 是、否（√ ×）	
15	學校是否臨海？是、否（√ ×）	
16	學校位置：（√ ×）	
	北部地區	
	中部地區	
	南部地區	
	東部地區	
	外島地區	
	離島地區	
17	學校層級：（√ ×）	
	國中	
	國小	
18	參與年級：（√ ×）	
	低年級	

	中年級	
	高年級	
19	活動場次：	
20	參與人數：	
21	執行日期：(√ x)	
	2-6月	
	9-11月	
22	外聘學術專家人數：	
23	外聘社區專家人數：	
24	家長參與人數：	
25	參與教師人數：	
26	戶外教學場次：	
27	戶外教學地點：	
	海岸	
	溪邊	
	河流	
	溼地	
	其他	
28	校內教學場次：	
29	資訊融入教學？是、否 (√ x)	
30	單元活動數目？	
31	課程內容參考資料來源?(√ x)	
	網路	
	書籍	
32	自編教材與否？是、否 (√ x)	
33	融入本位課程與否(√ x)	
34	學習單份數：	
35	教案份數：	
36	補充教材提供？是、否 (√ x)	
37	與海洋或海岸接觸與否？是、否 (√ x)	
38	與河流或河岸接觸與否？是、否 (√ x)	
39	教學方式：(√ x)	
	戶外活動	
	動手做	
	實驗	
	競賽	
	討論課程	
	培訓	

40	是否有非營利組織參與？是、否（√ x）	
41	是否有本館專業人員參與？是、否（√ x）	